

Erasmus+ KA130 und KA131 Antragsrunde 2023

LERNMOBILITÄT FÜR EINZELPERSONEN

Mobilitätsprojekte für Hochschulstudierende
und -personal

Angelika Zojer, Olesia Husak

Technischer Support: Agnieszka Maciąg

24.1.2023

Willkommen & Netiquette

- Bitte geben Sie Vornamen und Nachnamen und Institution an
- Bitte schalten Sie Ihr Mikrofon aus, solange Sie nicht sprechen.
- Wir beantworten keine inhaltlichen Fragen im Chat.
- Bitte stellen Sie nur technische Fragen im Chat.
- Für inhaltliche Fragen und Kommentare sind eigene Zeitfenster vorgesehen: verwenden Sie die „Handheben“-Funktion, die Moderation wird Ihnen dann das Wort erteilen.
- Die Veranstaltung wird aufgezeichnet, die Chats werden zur Dokumentation gespeichert.

Ziele

Ziele des Webinars:

- Informationen zur Antragsstellung im Call 2023
- Klärung von Fragen zur Antragsstellung

Nicht im Fokus des Webinars:

- Detaillierte Rahmenbedingungen für einzelne Mobilitätsaktivitäten (siehe [Präsentation auf der Webseite](#))
- Detaillierte Informationen zur Projektabwicklung nach der Antragsstellung

Überblick

- Akkreditierung als Mobilitätskonsortium – KA130
- Antragstellung Mobilitätsprojekt KA131 2023
- OS-Mittel & Budget
- Weitere Hinweise zur Antragstellung

Akkreditierung als nationales Mobilitätskonsortium (KA130)

Nationales Mobilitätskonsortium

- Zusammenschluss von Hochschulen und ggf. weiteren Einrichtungen um gemeinsam ein Mobilitätsprojekt durchzuführen
- besteht aus mindestens drei Organisationen
 - davon mindestens zwei Entsendehochschulen mit ECHE
 - alle beteiligten Organisationen stammen aus dem gleichen Programmland
 - davon eine koordinierende Einrichtung

Nationales Mobilitätskonsortium

- Akkreditierung
 - Akkreditierungsantrag muss spätestens gleichzeitig mit dem Mobilitätsantrag bei der nationalen Agentur eingereicht werden.
 - Akkreditierung wird **für die gesamte Programmlaufzeit** vergeben.
- Antragsfrist: **23. Februar 2023, 12 Uhr**
- Beratung und Final Check: hochschulbildung@oead.at

Mobilitätsprojekt KA131 Antragsrunde 2023

Erasmus+ 2023 KA131 Budget

2020 EU-Mittel: ca. 19 Mio. Euro

2021 EU-Mittel: ca. 15,7 Mio Euro

2022 EU-Mittel: ca. 21,6 Mio Euro

2023 EU-Mittel: vorläufig ca. 22,8 Mio Euro

Antragsrunde 2023

- Antragsfrist: **23. Februar 2023, 12 Uhr**
- Projektstart: 1. Juni 2023
- Projektdauer: 26 Monate
- Projektende: 31. Juli 2025

Aktivitäten im Mobilitätsprojekt KA131

- Studienaufenthalte und Praktika
 - auch als Kurzzeitmobilität für Studierende
 - für Doktoratsstudierende und Post-docs
 - für benachteiligte Studierende in Kombination mit virtueller Komponente
- Lehr- und Fortbildungsaufenthalte für Hochschulpersonal
 - auch Incoming-Lehraufenthalte aus Unternehmen und sonstigen Einrichtungen
- Blended Intensive Programmes
 - für Studierende und Personal

Antragsvoraussetzung Mobilitätsprojekt KA131

- Antragstellerin: Hochschule mit ECHE oder Konsortium mit Akkreditierung
 - eine Hochschule kann einen individuellen Antrag stellen und/oder Mitglied eines Konsortiums sein
- Hochschule/Konsortium stellt einen Antrag der alle Aktivitäten umfassen kann
 - Umschichtungen zwischen den Aktivitätsarten sind während der Laufzeit des Projekts möglich

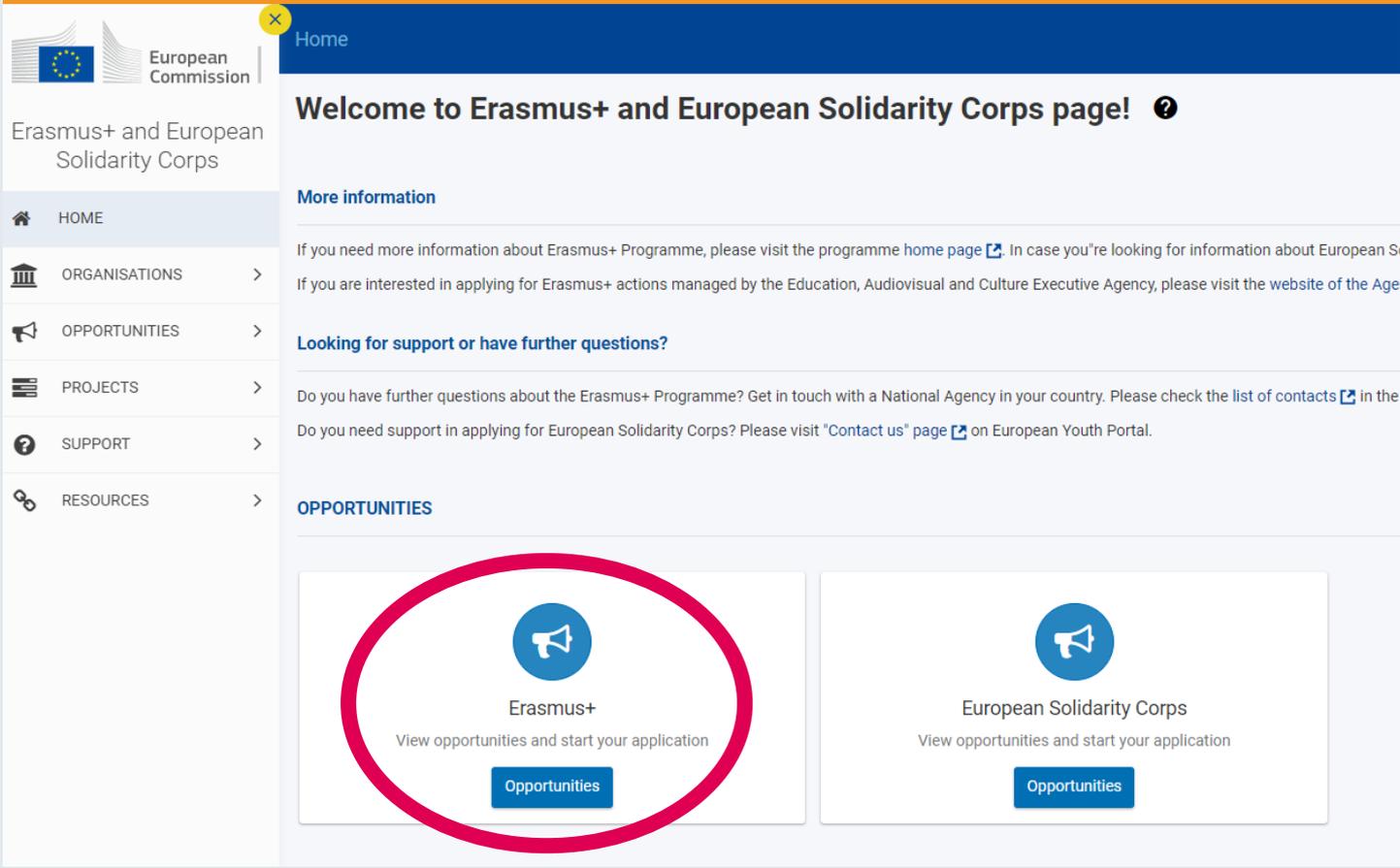
Antragstellung 2023

Antragstellung 2023

Lernmobilität von Einzelpersonen im Hochschulbereich

- Online-Formular
 - <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>
- Organisation Identification Number (OID) und EU LogIn notwendig
- Declaration of Honour
 - Unterschrift durch zeichnungsberechtigte Person

Antragstellung 2023



Home

European Commission

Erasmus+ and European Solidarity Corps

- HOME
- ORGANISATIONS >
- OPPORTUNITIES >
- PROJECTS >
- SUPPORT >
- RESOURCES >

Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page! ?

More information

If you need more information about Erasmus+ Programme, please visit the programme [home page](#). In case you're looking for information about European Solidarity Corps, please visit the [website of the Agency](#).

If you are interested in applying for Erasmus+ actions managed by the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency, please visit the [website of the Agency](#).

Looking for support or have further questions?

Do you have further questions about the Erasmus+ Programme? Get in touch with a National Agency in your country. Please check the [list of contacts](#) in the list of contacts.

Do you need support in applying for European Solidarity Corps? Please visit "Contact us" page on European Youth Portal.

OPPORTUNITIES



Erasmus+

View opportunities and start your application

Opportunities



European Solidarity Corps

View opportunities and start your application

Opportunities

Antragstellung 2023

Möglichkeiten für Erasmus+

Filter by

Sie können nach Bereichen filtern, müssen aber eingeloggt sein, um einen Antrag stellen zu können

Status

Alle Laufend Kommand

Bildungsbereiche

Alle Erwachsenenbildung Berufsbildung Schulbildung Hochschulbildung Jugend Sport

Leitaktion

- Lernmobilität von Einzelpersonen
- Partnerschaften für die Zusammenarbeit und den Austausch von Praktiken

Offene Aufrufe

Bevor Sie mit Ihrem Antrag beginnen, überprüfen Sie bitte, ob Ihre Einrichtung eine eindeutige Organisations-ID hat, die für die Leitaktion verwaltet werden, erforderlich ist. Sie können über die Plattform für Erasmus+ und das Europäische Solidaritätskorps registrieren: Suche nach einer Einrichtung

Wenn Sie daran interessiert sind, sich für Erasmus+ Aktionen zu bewerben, die von der Exekutivagentur Bildung, Audiovisuelle Medien und Kultur verwaltet werden, bitte diese Seite: [EACEA-Finanzierungsmöglichkeiten](#)

Erasmus accreditation for higher education mobility consortia (KA130-HED)

Aufruf 2023 | Lernmobilität von Einzelpersonen | Hochschulbildung



Erasmus accreditation for higher education mobility consortia (KA130-HED)

Erfolgreiche Antragstellende für die Akkreditierung als nationales Mobilitätskonsortium im Hochschulbereich erhalten Zugang zu Fördermöglichkeiten im Rahmen der Leitaktion 1 für die Mobilität von Studierenden und Personal im Hochschulbereich.

Antragsfrist : 23-02-2023 12:00:00 (Brüsseler Zeit)
Verbleibende Tage : 44

[Beantragen](#)

Mobility of higher education students and staff supported by internal policy funds (KA131-HED)

Aufruf 2023 | Lernmobilität von Einzelpersonen | Hochschulbildung



Mobility of higher education students and staff supported by internal policy funds (KA131-HED)

Diese Aktion unterstützt die physische und gemischte Mobilität von Hochschulstudenten aller Studienrichtungen und -zyklen sowie von Hochschullehrern und Verwaltungspersonal zur Teilnahme an beruflichen Weiterbildungsmaßnahmen im Ausland sowie von Personal aus der Arbeitswelt, das Studierende oder Personal an Hochschuleinrichtungen unterrichtet und ausbildet.

Antragsfrist : 23-02-2023 12:00:00 (Brüsseler Zeit)
Verbleibende Tage : 44

[Beantragen](#)

Antragstellung 2023

Application Forms requires you to authenticate

Sign in to continue

Welcome back

Angelika.Zojer@oead.at
(External)

[Sign in with a different e-mail address?](#)

Password

[Lost your password?](#)

Choose your verification method



Password

Authenticate to EU Login with only your password.



Sign in

Antragstellung 2023

Antragsdetails  

Übermitteln PDF Formularübersetzungen herunterladen

Form-ID: KA131-HED-A7EE725B 44 Tage verbleibend! **ENTWURF** Entwurf

Programm : Erasmus+ - Antragsjahr : 2023 - Runde : Round 1 - Aktionstyp : Mobility of higher education students and staff supported by internal policy funds (KA131-HED)

Inhaltsmenü <

Alle

- ✓ Context
- ✗ Participating organisations
- ✗ Activities
- ✗ Annexes
- ✗ Checklist
- Sharing
- Submission History

✓ **Context** 

<p>Project Start Date (dd/mm/yyyy) *</p> <p>01/06/2023</p>	<p>Project Duration *</p> <p>26 months</p>	<p>Project End Date (dd/mm/yyyy) *</p> <p>31/07/2025</p>
<p>National Agency of the Applicant Organisation *</p> <p>AT01 - OeAD – OeAD (Österreichische Austauschdienst)-GmbH</p>		
<p>Language used to fill in the form *</p> <p>German</p>		

 For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: [List of National Agencies](#).

Antragstellung 2023

Content menu <

All Red marks

- ✓ Context
- ✗ Participating organisati... 0 ▾**
- ✗ Activities 0
- ✗ Annexes 0
- ✗ Checklist
- Sharing 0
- Submission History 0

Antragstellung 2023 – Teilnehmende Organisationen

✖ Participating organisations 1 i

Scroll to ⏪ ⏩ ⏴ ⏵

To complete this section, you will need your organisation's identification number (OID). Since 2019, the Organisation ID has replaced the Participant Identification Code (PIC) as unique identifier for actions managed by the Erasmus+ National Agencies.

If your organisation has previously participated in Erasmus+ with a PIC number, an OID has been assigned to it automatically. In that case, you must not register your organisation again. Follow this link to find the OID that has been assigned to your PIC: [Organisation Registration System](#) ↗

You can also visit the same page to register a new organisation that never had a PIC or an OID, or to update existing information about your organisation.

Applicant organisation

Organisation ID * <input type="text" value="E10214652"/>	Legal name Testhochschule Österreich	Country Austria	Actions <div style="display: flex; gap: 10px;"> ✖ ↺ ✎ </div>
Are you applying on behalf of a mobility consortium? <input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No			

Antragstellung 2023 – Teilnehmende Organisationen

Accreditation Type	Accreditation Reference
Erasmus Charter for Higher Education	A WIEN01

Items per page 10 ▼
Showing range 1–1 from 1

Profile

Is the organisation a public body?

Yes No

Is the organisation a non-profit?

Yes No

Type of Organisation *

Higher education institution (tertiary level) ×

Erasmus Policy Statement

Please provide the link to the webpage where your Erasmus Policy Statement is published. *

Please complete...

Antragstellung 2023 – Teilnehmende Organisationen

Associated persons

Please complete this information about key persons in your organisation who will be implementing the project.

The **legal representative** is the person with authorisation to represent the organisation in legal agreements and contracts.

The **Primary contact person** is the first contact point for everything that has to do with implementation of project activities. You can also add other contact persons.

If needed, one person can have more than one role. For example, a legal representative can also be the primary contact person. However, you need to name at least two different persons to make sure it is always possible to contact the organisation even if one of them is not available.

Please note that information related to Associated Persons will automatically be transferred to your National Agency but is not available in PDF.



- ✘ You need to name at least two different persons to make sure it is always possible to contact your organisation even if one of them is not available
- ✘ At least one and at most one associated person must be a Primary Contact Person.
- ✘ You need to choose one person to be the dedicated contact person for Online language support. You cannot select more than one person for this role.
- ✘ You need to include the organisation's legal representative

+ Add associated person

🔍 Search on my contact list

Antragstellung 2023 – Assoziierte Personen

Incomplete    

Titel Bitte vervollständigen...	Position Bitte vervollständigen...
Nachname * Bitte vervollständigen...	Vorname * Bitte vervollständigen...
Telefon * -	E-Mail-Adresse * Bitte vervollständigen...

Legal representative Primary contact person Contact person for Online language support

+ Add associated person 🔍 Search on my contact list

Antragstellung 2023 – Assoziierte Personen

Es müssen mindestens **zwei** Personen genannt werden, es können mehr als zwei Personen angelegt werden:

- **zeichnungsberechtigte** Person(en)
 - Falls zwei Personen unterzeichnen müssen: Eintrag mit Schrägstrich in ein Feld
- **Hauptkontaktperson** für die nationale Agentur, wird nach Vertragsunterzeichnung in allen Belangen für die Umsetzung der Projektaktivitäten kontaktiert.
- Online language support: eine Person
- automatische Weiterleitung der Personendaten, keine Erwähnung im fertigen Antrag (pdf)

Antragstellung 2023 – gesetzliche/r Vertreter/in

Musterfrau / Mustermann Adele / Jakob
Email Address: gf@beispielhochschule.at
Role(s): Legal representative

Complete   

Title

Dr.in Mag.a / Dr.

Position*

Geschäftsführerin / Prokurist

Last name*

Musterfrau / Mustermann

First name*

Adele / Jakob

Telephone*

 - +4312345678

Email Address*

gf@beispielhochschule.at

Legal representative

Primary contact person

Contact person for Online language support

Antragstellung 2023

Content menu <

All Red marks

- ✓ Context
- ✓ Participating organisat... (1) ^
- UNIVERSITAT WIEN (E10208854 ...)
- ✗ Activities (0)
- ✗ Annexes (0)
- ✗ Checklist
- Sharing (0)
- Submission History (0)

Antragstellung 2023 – Aktivitäten

✓ **Activities** 3 i

Scroll to ⋮ ← → ↺

Please enter the different activities you intend to implement in your project.

List of Mobility Activities 3

3 **Activities found**

+ Add activity

ID	Activity type	Estimated N° of participants	Actions
HESMS01	Student mobility for studies *	105 *	✕
HESMT02	Student mobility for traineeships *	70 *	✕
HESTA03	Staff mobility for teaching *	7 *	✕
Total N° of participants		182	

Antragstellung 2023 – Aktivitäten

✖ Activities 4 i

Scroll to ⋮ ← →

4 Activities found

ID	Activity type	Estimated N° of participants	Aktionen
HESMS01	Studentenmobilität für das Studium *	105 *	✖
HESMT02	Studierendenmobilität zu Praktikumszwecken *	70 *	✖
HESTA03	Personalmobilität zu Lehrzwecken *	7 *	✖
HESTT04	Personalmobilität zu Schulungszwecken *	10 *	✖
Total N° of participants		192	

Blended Intensive Programmes 1

For each blended intensive programme you intend to organise, please enter the estimated number of participants (not involved in delivering the program):

1 Blended Intensive Programmes found

+ Add a Blended intensive programme

Blended intensive programme	Estimated number of participants	
		✖

Antragstellung 2023 – Aktivitäten

Estimated share of students and recent graduates eligible for the top-up for fewer opportunities

Please provide an estimated share (in %) of students and recent graduates eligible for the top-up for fewer opportunities out of the total requested number of student mobilities. *

15	%
----	---

Budget share for international mobility (student and staff mobility between EU Member States and third countries associated to the Programme and Third countries not associated to the Programme)

Please enter the share of the awarded project budget/grant (in %) you intend to use for international mobility (i.e., mobility of students and staff from EU Member States and third countries associated to the Programme to Third countries not associated to the Programme).

The budget share must be between 0% and 20% according to the Erasmus+ programme guide.

Budget share for international mobility *

20	%
----	---

Antragstellung 2023

Content menu <

All Red marks

✓ Context

✓ Participating organisations 1 ^

● UNIVERSITAT WIEN (E10208854 ...)

✓ **Activities** 4

✗ Annexes 0

✗ Checklist

Sharing 0

Submission History 0

Antragstellung 2023 – Anhänge

✖ **Anhänge** 0 i

Scroll to ← → ⌵

Die maximale Größe einer Datei beträgt 15 MB und die maximale Gesamtgröße 100 MB.

[Ehrenwörtliche Erklärung](#)

Bitte laden Sie die Ehrenwörtliche Erklärung herunter, drucken sie aus, lassen sie von der für Ihre Einrichtung zeichnungsberechtigten Person unterschreiben und laden sie hoch.

📄 [Ehrenwörtliche Erklärung herunterladen](#)

0 Hochgeladene Dokumente

[+ Ehrenwörtliche Erklärung hinzufügen](#)

Dateiname	Dateigröße (KB)	Aktionen

[Weitere Dokumente](#)

Falls erforderlich, fügen Sie bitte weitere relevante Dokumente bei (maximal 9 Dokumente). Bitte verwenden Sie eindeutige Dateinamen.

Wenn Sie weitere Fragen haben, wenden Sie sich bitte an Ihre Nationale Agentur. Deren Kontaktdaten finden Sie hier: [Liste der Nationalen Agenturen](#). [🔗](#)

0 Hochgeladene Dokumente

[+ Dokument hinzufügen](#)

Dateiname	Dateigröße (KB)	Aktionen

Gesamtgröße (KB) 0,00

Antragstellung 2023 - Annexes

Weitere Anhänge:

- für private Institutionen, die über 60.000 Euro Förderung erhalten werden:
 - Jahresabschlüsse der letzten beiden Jahre

Antragstellung 2023

Content menu <

All Red marks

- ✓ Context
- ✓ Participating organisations (1) ^
 - UNIVERSITAT WIEN (E10208854 ...)
- ✓ Activities (4)
- ✓ **Annexes** (1)
- ✗ Checklist
- Sharing (0)
- Submission History (0)

Antragstellung 2023 – Checkliste

✓ Checkliste



Bevor Sie Ihren Antrag bei Ihrer Nationalen Agentur einreichen, vergewissern Sie sich, dass

- die Förderkriterien erfüllt sind, die aufgeführt werden im [Programmleitfaden](#) 
- alle relevanten Felder des Antragsformulars ausgefüllt wurden.
- Sie die korrekte Nationale Agentur in dem Land ausgewählt haben, in dem Ihre Einrichtung ansässig ist. Die ausgewählte NA ist: AT01 - OeAD – OeAD (Österreichische Austauschdienst)-GmbH

PROTECTION OF PERSONAL DATA

Please read our [privacy statement](#) to understand how we process and protect [your personal data](#). 

Bitte beachten Sie auch Folgendes:

Sie können nur ein Antragsformular für alle Ihre Aktivitäten als einzelne Hochschule einreichen. Wenn Sie als einzelne Hochschule mehr als einen einreichen, beachten Sie bitte, dass nur der letzte innerhalb der Frist gesendete bearbeitet wird.

The documents proving the legal status of the applicant must be uploaded in the ORS (for more details, see the Programme Guide - "Information for applicants").

Wenn der beantragte Zuschuss 60.000 EUR übersteigt und die antragstellende Einrichtung is not a public body or an international organisation, please do not forget to upload the necessary documents to give proof of your financial capacity in the ORS (for more details, see the section "Selection Criteria" in Programme Guide).

Antragstellung 2023

Content menu <

All Red marks

- ✓ Context
- ✓ Participating organisations (1) ^
 - UNIVERSITAT WIEN (E10208854 ...)
- ✓ Activities (4)
- ✓ **Annexes** (1)
- ✗ Checklist
- Sharing (0)
- Submission History (0)

Antragstellung 2023 – Übermitteln

Antragsdetails

 Übermitteln

 PDF

 Formularübersetzungen herunterladen

Form-ID: KA131-HED-A7EE725B

Antragsteller : UNIVERSITÄT WIEN (E10208854 - AT)

Programm : Erasmus+ - Antragsjahr : 2023 - Runde : Antragsrunde 1 - Aktionstyp : Mobility of higher education students and staff supported by internal policy funds (KA131-HED)

44 Tage verbleibend ! **ENTWURF** 

Entwurf

Inhaltsmenü

Ale Rote Markierungen

- Context
- Participating organisations 1 
- Activities 4
- Anhänge 1
- Checkliste**
- Teilen 0
- Historie 0

Checkliste

Bevor Sie Ihren Antrag bei Ihrer Nationalen Agentur einreichen, vergewissern Sie sich, dass

- die Förderkriterien erfüllt sind, die aufgeführt werden im [Programmeleitfaden](#) 
- alle relevanten Felder des Antragsformulars ausgefüllt wurden.
- Sie die korrekte Nationale Agentur in dem Land ausgewählt haben, in dem Ihre Einrichtung ansässig ist. Die ausgewählte NA ist: AT01 - OeAD – OeAD (Österreichische Austauschdienst)-GmbH

PROTECTION OF PERSONAL DATA

Please read our [privacy statement](#) to understand how we process and protect your personal data. 

Bitte beachten Sie auch Folgendes:

Sie können nur ein Antragsformular für alle Ihre Aktivitäten als einzelne Hochschule einreichen. Wenn Sie als einzelne Hochschule mehr als einen einreichen, beachten Sie bitte, dass nur der letzte innerhalb der Frist gesendete bearbeitet wird.

The documents proving the legal status of the applicant must be uploaded in the ORS (for more details, see the Programme Guide - "Information for applicants").

Wenn der beantragte Zuschuss 60.000 EUR übersteigt und die antragstellende Einrichtung is not a public body or an international organisation, please do not forget to upload the necessary documents to give proof of your financial capacity in the ORS (for more details, see the section "Selection Criteria" in Programme Guide).

Programmleitfaden und weitere Infos

- Programmleitfaden: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-programme-guide>
- Antragstellung: <https://erasmusplus.at/de/hochschulbildung/mobilitaet/ant-ragstellung-ka131>
- Beratung jederzeit bei Team KA131 oder hochschulbildung@oead.at

Nach der Antragstellung...

Nach der Antragstellung... – Ablauf

- **Antragsfrist: 23. Februar 2023, 12 Uhr**
- Prüfung der Anträge, Berechnung der Budgets
- Auswahlkomitee, Auswahlentscheidung
- Verständigung über Auswahl
- Vertragsausstellung durch den OeAD (**WICHTIG: neue Vorlagen**)
- Gegenzeichnung durch die Hochschule
 - Auszahlung der ersten Tranche des Zuschusses
- Projektstart: 1. Juni 2023

Nach der Antragstellung... – Ablauf

- Kick-off-Webinar für erfolgreiche Antragsteller/innen
- Zwischenberichte
 - Auszahlung weiterer Zuschussraten
 - Mittelumverteilung
- Projektende: 31. Juli 2025
- Schlussberichtstermin: 60 Tage nach Projektende
- Prüfung der Schlussberichte und Abrechnung der Projekte
- Ggf. Checks nach Projektende

Budget

Budget

- Studienaufenthalte, Praktika, Lehr- und Fortbildungsaufenthalte
 - Verteilung des Budgets anhand der beantragten Zahlen, Past Performance und vorhandenem Budget
- Umschichtungen innerhalb des genehmigten Budgets sind möglich
 - Regelungen laut Finanzhilfevereinbarung beachten

Mittel für Organisatorische Unterstützung (OS)

- pro Mobilität
 - 400 Euro bis 100 TN
 - 230 Euro ab 101. TN
 - 100 Euro pro TN für den/die Inklusionsunterstützung (Echtkosten) genehmigt wird
- Blended Intensive Programmes
 - OS-Mittel-Pauschale pro BIP: 6.000-8.000 Euro für 15-20 TN

Weitere Hinweise zur Antragstellung

Internationale Komponente

Internationale Komponente von 131

- bis zu 20 % des Gesamtbudgets können zur Abwicklung von Mobilitäten mit Partnerländern weltweit verwendet werden
 - vom letzten genehmigten Budget (in der Regel nach dem letzten Zwischenbericht)
 - Call 2023: ausschließlich Förderung von Outgoing-Mobilität
- Enthalten im gewählten Budgetanteil:
 - Mobilitätsstipendien für Outgoing-Studierende & Staff
 - OS-Mittel für diese Mobilitäten

Internationale Komponente von 131

- Zielländer: alle Partnerländer weltweit
- keine Vorgaben und Einschränkungen bei Budgetstruktur (im Gegensatz zu KA171)
- Muss in Erasmus Policy Statement erwähnt werden
 - ggf. Strategie dahingehend anpassen
 - bei Änderung: EPS bitte an OeAD senden

Mobilitäten nach UK

- Bei auf 36 Monate verlängerten Projekten die Entsendung nach UK über Projekt 2020 noch bis Ende Mai 2023 möglich
- Ab Juni 2023 nur über Internationale Komponente (20 % des Gesamtbudgets)

Studierendenmobilität- Online Language Support (OLS)

Online Language Support (OLS)

- Online-Sprachassessment und -Sprachkurse
- **Neu: In den Calls 2020, 2021, 2022, 2023 nicht mehr verpflichtend!**
- Die Zuschussvereinbarungen (mit Studierenden) 2021 und 2022 bleiben unverändert. Die Dokumente für 2023 werden angepasst
- Die Hochschulen müssen in den genannten Projekten über die Verwendung von OLS auch **nicht berichten**
- Müssen aber weiterhin, die Studierenden über OLS informieren

Studierende mit geringeren Chancen

Studierende mit geringeren Chancen

- erhalten zusätzlich zur Individuellen Unterstützung ein Top-up
 - in der Höhe von 250 Euro pro Monat bei Langzeitmobilität
 - 100-150 Euro bei Kurzzeitmobilität
- Zielgruppen werden auf nationaler Ebene von BMBWF in Abstimmung mit dem OeAD festgelegt

Top-ups für Studierende mit geringeren Chancen

- **Studierende mit Kindern**, die das Kind bzw. die Kinder auf den Erasmus+ Aufenthalt mitnehmen
- **Studierende mit Behinderung**
- **Studierende mit chronischer Krankheit**, wenn dadurch erhöhter finanzieller Aufwand während des Auslandsaufenthalts entsteht (im Vergleich zum Aufenthalt im Entsendeland).
- Studienbeihilfenbezieher/innen erhalten im Aufruf 2023 kein Top-up, sind aber als Teilnehmer/innen mit geringeren Chancen zu erfassen.

Incomings Ukraine

Incomings aus der Ukraine - Umsetzung

- Amendment gebraucht! (*Note der Kommission №34 von 02.06.2022*)
- Wird immer pro Call abgeschlossen.
- Im Fall von Interesse sich bei dem/der Projektbetreuer/in melden
- 2023: noch offen.

Förderraten

Förderraten

- Inflation – Anhebung zumindest einzelner Fördersätze wird angestrebt
- Erhöhung der pauschalen Aufenthaltskosten für Kurzzeitmobilitäten:
 - **79 Euro** pro Tag (5-14 Tage) bzw. **56 Euro** pro Tag (15-30 Tage)

Ungarn

Ungarn

- EU-Kommission friert Erasmus+ Mittel für **21** ungarische Universitäten ein. Mehr Info auf der [Webseite](#).
- [Die Liste](#)
- **Nach derzeitigem Stand:**
 - Die Einschränkungen gelten nur für Verträge, die nach dem 15.12.2022 abgeschlossen wurden. Bereits genehmigte Projekte sind nicht betroffen.
 - Im Call 2023 ist mit einer eingeschränkten Teilnahmemöglichkeit (vor allem für Incomings) der sanktionierten ungarischen Universitäten zu rechnen.
- **Die genaue Info von der Kommission folgt!**

Blended Intensive Programmes

- **Webinar am 1.2.2023**

Weitere Informationen und Anmeldung:

<https://oead.at/de/veranstaltungen/detail/2023/02/01/info-webinar-basisinformationen-zur-beantragung-von-erasmus-blended-intensive-programmes>

Vielen Dank für Ihre
Aufmerksamkeit!

Ihr Team Erasmus+ Hochschulbildung
Internationale Hochschulkooperation

hochschulbildung@oead.at

Wien, 24. Jänner 2023